

湘乡市民政服务站社工招聘公告

为进一步提升基层民政工作服务能力，湘乡市民政局通过政府购买服务的方式委托湘潭兴阳社会工作服务中心公开招聘民政服务站专职工作人员。

一、招聘岗位及人数

本次按笔试、面试分数排名共入围 5 名社工（招聘 1 位派遣至育塅乡民政服务站，其余 4 位为储备人才，等待岗位空缺）。

二、招聘条件

- （一）大专及以上学历；
- （二）年龄 35 周岁以下，持有社会工作者职业资格证书的加 5 分并计入笔试成绩，且年龄可适当放宽，但不能超过 40 岁；
- （三）身体健康、吃苦耐劳、热爱民政事业、能熟练使用计算机；
- （四）笔试和面试综合分值相同的情况下，湘乡市本地户籍人员和有社会工作、社会学、法学、行政管理、心理学、财务等全日制大学专业有公益服务领域工作经验一年以上者，具有党员身份（含预备党员）者优先考虑；
- （五）具有良好的政治素质和道德品质，无违法犯罪记录，没有受党纪政纪处分。

三、工作地点

本市乡镇（街道）民政服务站

四、工作内容

社会救助、儿童、残疾人、老年人、公益慈善领域的社会工作服务以及其他民政领域的社会工作服务。

五、薪酬及待遇

(一) 工资：2500-3000 元 / 月，节假日福利，年中和年末 2 次评估绩效奖励等；

(二) 购买社会保险（五险），采取双休制；

(三) 提供系列专业培训和讲座。

六、报名及招聘方式

考试分笔试和面试，总分采用百分制（笔试分占总比 50%，面试分占总比 50%）。

(一) 报名

(1) 报名时间：2024 年 12 月 6 日 9 点-2024 年 12 月 13 日 17 点；

(2) 填写《湘乡市乡镇（街道）民政服务站公开招聘报名表》（附电子照片）；

(3) 本人身份证件、学信网上下载学历证明及相关资格证书（并手写：此复印件与原件一致，如有不符本人愿承担一切责任+签名）；

(4) 以上资料自行填写扫描发送至 17707325115 微信号（报名表可用电子档，资料统一用一个 word 文档并命名“某某某报名资料”的形式发送，不接受零散未命名的文件）。

(二) 笔试

(1) 笔试地点：湘乡市民政局 4 楼会议室；

(2) 内容：社会工作者职业资格证考试 3 年内真题及相关时政等知识。

(三) 面试：

- (1) 笔试成绩不低于 60 分者入围面试；
- (2) 重点考察语言表达能力、逻辑思维能力、综合分析能力等；
- (3) 面试时间和地点在笔试后一周内通知到个人，因参试人本人原因无法通知到位的由参试人员自行负责。

(四) 体检：

录用人员确定后自行体检，费用自理（体检不合格不予录用）。

(五) 上岗：

考试和体检合格后安排上岗，具体岗位由机构向市民政局报备后作统一安排。携带报名资料提交总站，试用期 2 个月。试用期满经考核合格的签订聘用合同，合同签订与《湘乡市乡镇（街道）民政服务站服务项目》同步；如不服从安排或试用期不合格的，取消聘用资格。

七、其他

1. 整个招聘工作全程接受湘乡市民政局的业务指导和监督。
2. 报名电话： 17707325115（张双双-督导）

13637328848（鲁致成-理事长）

附件：湘乡市民政服务站公开招聘报名表

湘乡市民政服务站公开招聘报名表

姓名		性别		出生年月		照片
民族		婚姻状况				
政治面貌			入党时间			
参加工作时间			健康状况			
身份证号码						
学历 学位	全日制		毕业院校及专业			
	在职教育					
现居住地			户籍所在地			
现工作单位及职务						
有无隐疾或遗传疾病						
联系电话			E-mail			
本人 工作(含大专学习) 简历						
主要 家庭 成员 情况	姓名	关系	工作单位及职务			
报考承诺	<p>本人承诺所提供的材料真实有效，符合公开招聘岗位所需的资格条件。如有弄虚作假，承诺自动放弃考试和招聘资格。</p> <p style="text-align: right;">报考人手写签名：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>					
资格审查 意见	<p style="text-align: right;">(公章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>					